

REGULAMIN UCZESTNICTWA

1. Postanowienia ogólne

- 1.1. Postanowienia niniejszego Regulaminu obowiązują każdy podmiot (zwany dalej „Wystawcą”) biorący udział w **Warsaw Book Show** w Nadarzynie (zwanym dalej „WBS”), organizowanych przez **spółkę pod firmą PTAK WARSAW EXPO Sp. z o.o.** z siedzibą w Nadarzynie (kod 05-830), Al. Katowicka 62, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000671001, NIP 534-254-45-79, REGON: 366965350
- 1.2. Niniejszy Regulamin jest integralną częścią **Warunków Uczestnictwa oraz Zgłoszenia Uczestnictwa** w WBS.
- 1.3. Wszyscy uczestnicy zobowiązani są także przestrzegać przepisów porządkowych i regulaminu obiektu, obowiązujących w miejscu odbywania się imprezy.

2. Zawarcie Umowy uczestnictwa w WBS

- 2.1 Wystawca przekazując przedstawicielowi Organizatora lub przesyłając e-mailem, faksem lub przekazując osobiście formularz „**Zgłoszenie uczestnictwa**”, zwany dalej „**Zgłoszeniem**” lub „**Umową**” wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wystawcy zawiera umowę pomiędzy Wystawcą a Organizatorem. Osoby podpisujące **Zgłoszenie** jednocześnie oświadczają i gwarantują, że są należycie umocowane do zawarcia umowy w imieniu Wystawcy. Wysłanie Zgłoszenia oznacza zapoznanie się i akceptację niniejszego *Regulaminu* oraz *Warunków Uczestnictwa*, które tym samym stanowią integralną część umowy o uczestnictwo w imprezie.
- 2.2 Zawarcie umowy o uczestnictwo następuje w momencie potwierdzenia przez Organizatora przyjęcia Zgłoszenia do realizacji e-mailem na adres Wystawcy podany w Zgłoszeniu.
- 2.3. Powyższa procedura dotyczy również zamawiania przez Wystawcę wszelkich dodatkowych produktów i usług, jakie Organizator oferuje w związku z organizacją imprezy.
- 2.4 Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia Zgłoszenia do realizacji bez podania przyczyny. Organizator przekaze tą informację pocztą elektroniczną, na adres e-mail wskazany w **Zgłoszeniu**. W takim przypadku nie dochodzi do zawarcia pomiędzy Stronami jakiegokolwiek umowy.

2.5 Organizator ma prawo odmówić Wystawcy udziału w WBS, jeżeli Wystawca zalega z jakimikolwiek opłatami na rzecz Organizatora. Strony uznają w takim przypadku, że Organizator należycie wywiązał się ze swych zobowiązań umownych.

3. Płatności

- 3.1. Ceny powierzchni wystawienniczej i innych usług związanych z udziałem Wystawcy w WBS wskazane są w dokumencie **Warunki Uczestnictwa** oraz w załącznikach. Wystawca zobowiązuje się jednocześnie do terminowej zapłaty Organizatorowi wynagrodzenia za te usługi we wskazanej tam wysokości.
- 3.2. Terminy i sposób płatności wynagrodzenia określa dokument **Warunki Uczestnictwa**.

4. Udostępnienie powierzchni wystawienniczej

- 4.1. Wystawca dokonuje wyboru powierzchni wystawienniczej w **Zgłoszeniu**.
- 4.2. Organizator przydziela powierzchnię wystawienniczą uwzględniając życzenia Wystawcy, w miarę posiadanych możliwości i warunków organizacyjno-technicznych.
- 4.3. Organizator ma prawo do zmiany lokalizacji powierzchni wystawienniczej, co nie stanowi zmiany umowy o uczestnictwo w WBS i nie rodzi po stronie Wystawcy jakichkolwiek roszczeń względem Organizatora. O zmianie lokalizacji powierzchni wystawienniczej Wystawcy, Organizator poinformuje pocztą elektroniczną na adres e-mail wskazany przez Wystawcę w **Zgłoszeniu**.
- 4.4. Organizator ma prawo do zmiany numeracji powierzchni wystawienniczej, co nie stanowi zmiany umowy o uczestnictwo w WBS i nie skutkuje powstaniem roszczeń względem Organizatora. O zmianie numeracji powierzchni wystawienniczej Wystawcy, Organizator poinformuje pocztą elektroniczną na adres e-mail wskazany przez Wystawcę w **Zgłoszeniu**.
- 4.5. Wystawca, jeśli prowadzi sprzedaż jest zobowiązany do posiadania kasy fiskalnej, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 4.5. Wystawca zobowiązuje się do posiadania licencji na wszystkie przedmioty znajdujące się na stoisku.

5. Udostępnianie powierzchni wystawienniczej innemu podmiotowi

- 5.1 Wystawca ma prawo do udostępnienia całości lub części powierzchni wystawienniczej innemu podmiotowi (Inny Podmiot) jedynie za uprzednią, pisemną zgodą Organizatora.
- 5.2 Wystawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania Innych Podmiotów, jak za

działania i zaniechania własne.

5.3 Na powierzchni, o której mowa w pkt. 5.1 Inny Podmiot może prezentować tylko produkty zgodne z ideą WBS.

5.4 W przypadku, naruszenia pkt. 5.3 Organizator zastrzega sobie prawo nałożenia kary umownej w wysokości 25% opłaty wniesionej za udział w WBS.

6. Reklama i Ekspozycja

- 6.1. Wystawca ma prawo eksponować i reklamować swoje produkty (towary i/lub usługi) wyłącznie na przydzielonej powierzchni wystawienniczej i to pod warunkiem, że jego eksponaty nie zasłonią sąsiednich ekspozycji oraz nie zakłócą normalnego toku pracy innych Wystawców. Wystawca nie ma prawa używania urządzeń nagłaśniających, dodatkowego oświetlenia itp., które mogą zakłócić normalny tok pracy innych Wystawców.
- 6.2. Umieszczanie reklam Wystawcy poza obrębem wykupionego stoiska za dodatkową opłatą jest możliwe tylko po uzgodnieniu tego z Organizatorem i otrzymaniu od niego pisemnej zgody.
- 6.3. Proponowane formy reklamy zawarte są w katalogu informacyjnym Organizatora. W zależności od rodzaju zamówionych produktów reklamowych, Wystawca i Podnajemca zobowiązani są do przekazania Organizatorowi swoich danych kontaktowych, oraz plików elektronicznych z grafiką, logotypami, znakami towarowymi i innymi materiałami podlegającymi publikacji przez Organizatora w związku z organizacją lub promocją WBS, w ciągu dwóch tygodni od zgłoszenia uczestnictwa, pod rygorem zwolnienia Organizatora z obowiązku ich publikacji z zachowaniem prawa do wynagrodzenia za ich publikację.
- 6.4. Organizator może odmówić publikacji materiałów przekazanych mu przez Wystawcę w celu ich opublikowania w związku z organizacją WBS, jeżeli uzna, że materiały te naruszają słuszny interes Organizatora lub innych uczestników WBS, prawa osób trzecich, powszechnie obowiązujące normy prawne lub dobre obyczaje. Jednocześnie Organizator zastrzega sobie możliwość skrócenia lub korekty materiałów przesłanych do publikacji.
- 6.5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za treść dostarczonych do niego materiałów reklamowych, promocyjnych lub informacyjnych, które Organizator lub Wystawca opublikował w związku z organizacją lub promocją WBS.

7. Odpowiedzialność

- 7.1. Organizator ponosi odpowiedzialność tylko za szkody wyrządzone Wystawcy lub innemu uczestnikowi WBS z winy umyślnej Organizatora lub osoby działającej w jego imieniu.
- 7.2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia, kradzież oraz zniszczenie przedmiotów znajdujących się na stoisku Wystawcy.

- 7.3 Wyłącznie odpowiedzialność za przedmioty znajdujące się na stoisku Wystawcy ponosi Wystawca. Wystawca zobowiązany jest do dostarczenia we własnym zakresie przedmiotów na stoisko oraz do ich usunięcia po zakończeniu WBS w wyznaczonym na demontaż terminie.
- 7.4 Wystawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną na zasadzie ryzyka za wszelkie szkody wyrządzone Organizatorowi lub osobom trzecim przez Wystawcę lub osobę działającą w jego imieniu, albo reprezentującą jego prawa.
- 7.5 O zaistnieniu każdego zdarzenia wywołującego szkodę lub grożącego jej wywołaniem, Wystawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Organizatora.
- 7.6 Organizator zaleca Wystawcy zawarcie stosownych umów ubezpieczeń majątkowych w zakresie ryzyk związanych z WBS oraz ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za ewentualne szkody wyrządzone w związku z udziałem w WBS.

8. Projekt, montaż i demontaż stoisk niestandardowych

- 8.1. Wystawca może rozpocząć prace montażowe na stoisku nie wcześniej niż 2 dni przed rozpoczęciem imprezy, Organizator może również zarządzić przerwanie prac, jeżeli uzna, że naruszają one Regulamin obiektu lub zagrażają porządkowi albo bezpieczeństwu osób lub mienia. Przed rozpoczęciem montażu stoiska wystawca zobowiązany jest przedstawić do akceptacji projekt techniczny stoiska wraz z rzutami oraz wizualizacją.
- 8.2. Dla stoisk w zabudowie indywidualnej poniżej 100 m² termin rozpoczęcia montażu nie wcześniej niż 2 dni przed rozpoczęciem imprezy lub w razie potrzeby odpowiednio wcześniej po uzyskaniu zgody od Organizatora i uiszczeniu opłaty. Dla stoisk w zabudowie indywidualnej od 100 do 200 m² - termin rozpoczęcia montażu ustalony z Organizatorem WBS.
- 8.3. W czasie montażu i demontażu stoisk zabronione jest prowadzenie prac związanych ze spawaniem, szlifowaniem, lub innymi, powodujących zapylenie lub zagrożenie pożarowe.
- 8.4. Wystawca zobowiązany jest do usunięcia po montażu i demontażu stoiska wszelkich pozostałości.
- 8.5. Wystawca zobowiązany jest przez cały okres dysponowania powierzchnią wystawienniczą dbać o porządek na stoisku i w ciągach komunikacyjnych wokół stoiska. Zabrania się zastawiania drogi pożarowej i korytarza.
- 8.6. Wystawca zobowiązany jest do przestrzegania odpowiednich norm prawnych i technicznych, budowlano-montażowych, bhp, sanitarnych i przeciwpożarowych itp.
- 8.7. Montaż i demontaż stoisk może się odbywać wyłącznie w terminach wskazanych przez Organizatora .
- 8.8. Podczas montażu i demontażu zabronione jest naruszanie konstrukcji lub powłok ścian, podłóg i innych elementów obiektu, w którym odbywa się WBS, a także używania własnych wózków widłowych i podnośników automatycznych.
- 8.9. Na terenie hali wystawienniczej PTAK WARSAW EXPO kategorycznie zakazuje się:

- naklejania, przyczepiania oraz wyklejania ścian działowych stoisk w jakiejkolwiek reklamy, ulotki, informacje, itp. za pomocą substancji chemicznych, klejów piankowych, taśm dwustronnych oraz innych, które w sposób szczególny prowadzą do ich nieodwracalnego uszkodzenia,
- mechanicznej ingerencji w ściany działowe zabudowy stoisk, która prowadzi do nieodwracalnego uszkodzenia płyty.

Nie przestrzeganie tego zapisu grozi karą, odzwierciedlającą metraż uszkodzonej całej płyty, w wysokości 100 zł/netto za m².

- 8.10. Po zakończeniu WBS, w czasie wyznaczonym przez Organizatora na demontaż stoisk, Wystawca zobowiązany jest przywrócić udostępnioną mu powierzchnię wystawienniczą do stanu poprzedniego, pod rygorem zlecenia tych czynności przez Organizatora podmiotowi zewnętrznemu na koszt Wystawcy.
- 8.11. Zabudowa indywidualna wykonana przez Wystawcę wymaga akceptacji przez Organizatora.

9. Organizacja pracy na stoisku

- 9.1. Wystawca zobowiązany jest udostępnić stoisko dla zwiedzających w dniach i godzinach otwarcia WBS. Opuszczenie stoiska przed zamknięciem WBS bez zgody Organizatora skutkuje nałożeniem na wystawcę kary umownej w wysokości 1000 zł netto.
- 9.2. Jeżeli prezentacja na stoisku prowadzona jest z wykorzystaniem jakichkolwiek utworów, Wystawca zobowiązany jest do uregulowania we własnym zakresie kwestii praw autorskich i pokrewnych do tych utworów.
- 9.3. Wymiana lub uzupełnianie ekspozycji na stoisku oraz sprzątnięcie stoiska i jego otoczenia mogą się odbywać wyłącznie poza godzinami otwarcia WBS dla zwiedzających.
- 9.4. Przedstawiciel Organizatora może nakazać Wystawcy natychmiastowe usunięcie ze stoiska elementów stwarzających zagrożenie dla bezpieczeństwa osób lub mienia, albo w inny sposób zakłócających przebieg WBS.
- 9.5. Wszelkie działania promocyjne Wystawcy mogą odbywać się wyłącznie w obrębie stoiska i nie mogą zakłócać przebiegu WBS oraz pracy innych wystawców.
- 9.6. Opuszczenie stoisk przez Wystawcę w godzinach otwarcia WBS dla zwiedzających wymaga zgody Organizatora po uprzednim pisemnym zgłoszeniu w biurze WBS.
- 9.7. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy Wystawcy pozostawione na opuszczonym stanowisku podczas montażu i demontażu oraz w czasie trwania imprezy.

10. Przepisy porządkowe i organizacyjne

- 10.1. Wszyscy uczestnicy WBS zobowiązani są przestrzegać powszechnie obowiązujących norm i zasad BHP, p/poż. i sanitarnych oraz niniejszego Regulaminu i innych regulaminów, obowiązujących w miejscu odbywania się imprezy.

- 10.2. Wystawca jest zobowiązany do przestrzegania poleceń porządkowych, wydawanych przez przedstawiciela Organizatora.
- 10.3. Na terenie WBS obowiązuje zakaz palenia tytoniu, poza miejscami do tego wyznaczonymi, używania otwartego ognia oraz eksploataowania grzejnych urządzeń elektrycznych. Zabronione jest wnoszenie na teren WBS broni, amunicji, materiałów wybuchowych oraz substancji drażniących lub pożarowo niebezpiecznych.
- 10.4. Zabronione jest zastawianie dróg ewakuacyjnych oraz dojść i dojazdów do urządzeń przeciwpożarowych.
- 10.5. Wystawca i osoby reprezentujące jego prawa zobowiązani są do noszenia w widocznym miejscu identyfikatorów wydanych przez Organizatora oraz do poddawania się procedurom kontrolnym, prowadzonym na zlecenie Organizatora przez licencjonowaną agencję ochrony osób i mienia, czuwająca nad bezpieczeństwem WBS.
- 10.6. Wjazd na teren PTAK WARSAW EXPO po pobraniu kart wjazdowych. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone na parkingu.

11. Zasady pracy podczas montażu i demontażu

- 11.1. Transportu eksponatów prezentowanych na WBS, w tym maszyn oraz innego ciężkiego sprzętu (zwanymi dalej „eksponatami”) na teren „Ptak Warsaw Expo” wystawca może dokonać samodzielnie, skorzystać z usług firmy zewnętrznej, lub firmy spedycyjnej, współpracującej na podstawie oddzielnej umowy z Ptak Warsaw Expo.
- 11.2. Rozładunku ciężkich eksponatów ze środków transportu, wwiezienia do hali wystawienniczej oraz umiejscowienia w miejscu ekspozycji wystawcy może dokonać wyłącznie przedstawiciel firmy spedycyjnej współpracującej na podstawie oddzielnej umowy z Ptak Warsaw Expo, za pomocą odpowiedniego sprzętu (wózki widłowe).
- 11.3. Wszelkie koszty za usługi transportowe i spedycyjne związane z udziałem w WBS ponosi Wystawca.
- 11.4. Oficjalnymi oraz jedynymi spedytorami współpracującymi z Ptak Warsaw Expo na podstawie oddzielnej umowy są firmy: Netlog Polska sp. z o.o. oraz C.Hartwig Gdynia S.A.
- 11.5. Zabrania się wjazdu na teren hali wystawienniczej pojazdów (w tym ciężarówek, dźwigów, wózków widłowych) nie obsługiwanych przez oficjalnych spedytorów Ptak Warsaw Expo.
- 11.6. Rozładunek, wwiezienie oraz umiejscowienie w miejscu ekspozycji ciężkich eksponatów może odbywać się wyłącznie w wyznaczonych przez organizatora terminach i godzinach.
- 11.7. Rozładunek, wywiezienie oraz umiejscowienie w miejscu ekspozycji ciężkich eksponatów może odbywać się wyłącznie dedykowanymi bramami towarowymi.
- 11.8. Dopuszcza się korzystanie przez wystawców lub wyznaczone przez wystawców osoby z bram

towarowych przy rozładunku i transporcie lekkich eksponatów, w tym za pomocą „ręcznych wózków” oraz „paleciaków” (pojazdów nie mechanicznych).

- 11.9. Kontakt wystawcy z przedstawicielem firmy spedycyjnej odbywa się bezpośrednio pomiędzy zainteresowanymi stronami, po przekazaniu wzajemnych kontaktów przez Organizatora oraz za jego wiedzą. Wszelkie ustalenia pomiędzy spedytorem oraz Wystawcą muszą być przekazane do wiadomości wystawcy.
- 11.10. Wszelkie powyższe ustalenia dotyczą zarówno okresu montażu jak i demontażu wystawy.
- 11.11. W przypadku, kiedy na powierzchni udostępnionej Wystawcy znajdują się przedmioty mogące zagrażać zdrowiu lub życiu innych osób, lub Wystawca nie posiada licencji na sprzedaż określonych przedmiotów, Organizator jest uprawniony do natychmiastowego usunięcia tych przedmiotów na koszt i ryzyko Wystawcy oraz do natychmiastowego zamknięcia i usunięcia stoiska.

12 . Postanowienia Końcowe

- 12.1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminu lub miejsca WBS albo ich odwołania. O zmianach tych Organizator poinformuje Wystawcę niezwłocznie. W przypadku odwołania WBS Organizator zwróci Wystawcy wszystkie wpłacone zaliczki.
- 12.2. Wszelkie reklamacje powinny być zgłoszone Organizatorowi w formie pisemnej niezwłocznie, nie później jednak, niż z chwilą zakończenia demontażu stoisk. Reklamacje zgłoszone po tym terminie uznaje się za niezasadne.
- 12.3. Wystawca wyraźnie potwierdza, że Organizator nie składał mu żadnych zapewnień, ani gwarancji dotyczących wyników ekonomicznych, jakie Wystawca osiągnie na skutek udziału w WBS i nie będzie miał z tego tytułu do Organizatora jakichkolwiek roszczeń.
- 12.4. Umowa o uczestnictwo w WBS podlega prawu polskiemu i zgodnie z tym prawem będzie interpretowana. Wszelkie spory pomiędzy Stronami wynikające z tej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Organizatora.